**附件1**

**评审标准**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素** | **分值** | **评分标准（以下评分标准为举例）** | 说明 |
| 1 | 投标报价  30% | 30 | 有效的投标报价中的最低价为评标基准价，按照下列公式计算每个投标人的投标价格得分。  投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×价格权重×100。 | 高于预算价为无效报价 |
| 2 | 服务部分  50% | 30 | 实施、服务方案:  供应商根据项目招标方案制定的具体可行的服务方案，从服务方案的科学性、合理性、可行性以及保障等方面进行评价。   1. 优得30分 2. 良得25分 3. 较好得20分 4. 一般得15分 5. 较差得10分 6. 差或未提供方案得0分 | 采购人会根据采购服务要求为标准，对各供应商提供的书面方案进行横向比较评分。 |
| 10 | 时间进度安排、设置：  根据供应商在实施本项目中时间进度设置的合理性、专业性、贴切，科学、有效等方面评审。  优得10分、良得8分、较好得6分、一般得3分、较差得1分、差或者未提供方案得0分。 |
| 10 | 本地化服务：  供应商注册地为重庆或在重庆设有分支机构或售后服务网点的得10分。 |
| 3 | 商务部分  20% | 10 | 同类业绩：  供应商提供2020年至今开展过与职业院校项目建设咨询服务相关案例，每提供一个得2分，此项最多得10分。 | 提供合同或其他有效证明文件扫描件，盖鲜章。 |
| 5 | 项目负责人：  根据拟派项目负责人的学历、经验、资历（履历、从业时间、业绩、能力等）横向比较打分。  优得5分，良得3分，一般得1分，差或未提供得0分。 | 提供人员名单及在该单位的社保证明。 |
| 5 | 供应商投入本项目的服务团队人数：  提供1-3人得2分，  提供4-7人得3分，  提供8-10人及以上得5分，满分5分，未提供得0分。 |  |
| 总分100分 | | | | |

**供应商编制响应文件要求**

1. **资格条件及其他**

按照采购文件要求提供扫描件

1. **报价**

**（一）报价函**

**报价函**

（采购人名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）的询比采购文件，经详细研究，决定参加该项目的询比。

1.愿意按照询比采购文件中的一切要求，提供本项目的技术服务，报价为人民币大写： 元整；人民币小写： 元。

2.我方现提交的响应文件为：响应文件电子文档壹份。

3.我方承诺：本次询比的有效期为90天。

4.我方完全理解和接受贵方询比采购文件的一切规定和要求及评审办法。

5.在整个询比采购过程中，我方若有违规行为，接受按照重庆市政府采购·云平台规定给予惩罚。

6.我方若中选，将按照询比结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7.我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

供应商名称（公章）：

年 月 日

**（二）明细报价表**

**明细报价表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **相关信息** | **数量** | **单价** | **合计** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 | 人工费 |  | / |  |  |
| 9 | 各种税费 |  | / |  |  |
| 10 | 其他费用 |  | / |  |  |
| 11 | …… |  | / |  |  |
| 12 | 总计 |  | | | |

注：本表可根据项目实际情况调整，并逐页盖章。

供应商名称（公章）：

年 月 日

1. **服务方案**

服务方案（格式自定）

1. **其他应提供的资料**

**（一）其他资料**

1.其他与项目有关的资料（自附）：供应商总体情况介绍、其他与本项目有关的资料等。

1. **法定代表人授权委托书（格式）/法定代表人（格式）**

**法定代表人授权委托书**

致： （采购人名称）：

（法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）电话 代表我单位全权办理上述项目的询比、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

供应商名称（公章）

年 月 日

---------------------------------------------------------------------------

**法定代表人证明**

致： （采购人名称）：

（法定代表人名称及身份证代码）是 （供应商名称）的法定代表人，电话 代表我单位全权办理上述项目的询比、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。签字负全部责任。

法定代表人（签字或盖章）： 供应商名称（公章）

年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

1. **诚信声明（格式）**

项目名称：

致： （采购人名称）

（供应商名称）郑重声明，我公司具有良好的商业信誉，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料；我公司还同时声明参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

（供应商公章）

年 月 日

1. **信用中国网站及中国政府采购网查询结果（查询时间为本项目采购公告发布之日起至响应文件截止时间前）**

1.信用中国网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询结果（提供查询结果网页打印件并加盖供应商公章）

1.1“重大税收违法案件当事人名单”查询结果；

1.2“政府行政许可与行政处罚”查询结果。

2.中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）（提供查询结果网页打印件并加盖供应商公章）

2.1“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果。

（结束）