询价文件

项目名称：教师教学能力比赛视频拍摄

采 购 人：重庆市农业学校

2021年7月

## 询价邀请书

重庆市农业学校现根据工作需要，对教师教学能力比赛视频拍摄开展询价采购。欢迎有资格的服务供应商进行报价。

**一、项目基本情况**

1、项目名称：教师教学能力比赛视频拍摄

2、最高限价：5万元

**二、采购人信息**

1、采购人：重庆市农业学校

2、联系人：冯老师

3、电话：13452891045

**三、采购服务需求**

服务具体要求及标准

1.知识产权。

在未经我校同意的情况下，不得向第三人或第三方透露拍摄内容或提供视频资料。如有违反，将追究期相关法律责任。该视频的所有权归属于采购人。

2.拍摄前准备。

拍摄前，可登录国赛官方网站（http://www.nvic.com.cn/）学习获奖作品。在拍摄中，给出合理化建议。

3.拍摄具体参数要求。

课堂实录视频须采用单机方式全程连续录制，不允许另行剪辑及配音，不加片头片尾、字幕注解，不得泄露地区、学校名称。采用MP4格式封装，每个文件大小不超过200M。每段视频文件以“教案序号+教学活动名称”分别命名。

视频录制软件不限，采用H.264/AVC（MPEG-4 Part10）编码格式压缩；动态码流的码率不低于1024Kbps，不超过1280Kbps；分辨率设定为720×576（标清4:3拍摄）或1280×720（高清16:9拍摄）；采用逐行扫描（帧率25帧/秒）。音频采用AAC（MPEG4 Part3）格式压缩；采样率48KHz；码流128Kbps（恒定）。

4．拍摄数量和时间要求。

我校共3个组别参赛，每组录制3—4段课堂实录视频，原则上每位团队成员不少于1段，每段时长8—15分钟，每组总时长控制在35—40分钟。拍摄地点由学校方（采购人）确定。拍摄时间：2021年8月18日-19日两天，为提高拍摄效率，需三组教师同时进行拍摄。拍摄完毕，拍摄方需在8月20日12:00前，将MP4格式的视频资料拷贝给学校教务部门。

**四、采购商务需求**

（一）服务期、地点及验收方式

1.服务期：2021年8月18日-19日两天。

2.服务地点：采购人指定地点。

3.验收方式：采购人根据服务需求中的相关内容自行验收。

（二）报价要求

报价包括完成本项目所需的服务费、人工费及提供服务所需的设备或货物购买（制造）费、辅材费、运输费、装卸费、安装调试费、培训费及各种应纳的税费等。因成交供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

（三）付款方式

 待拍摄视频验收合格，并于2021年8月25日上传成功后20个工作日内，采取一次性付款的方式支付。

（四）资质要求：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件。

五、报价时间

1、发出询价通知书时间：2021年7月28（挂网时间）日—2021年8月1日

2、接收地点：重庆市农业学校教务部

3、接收投标文件开始时间：2021年8月2日北京时间9:00

4、接收投标文件截止时间：2021年 8月2日北京时间10:30

5、询价文件开启时间：2021年8月2日北京时间15：00

**六、报价文件格式**

书面响应文件由以下部分组成包括：

1、报价函

2、服务条款承诺

3、商务条款承诺

4、其它优惠承诺

5、法定代表人身份证明

6、法定代表人授权委托书

7、供应商的企业法人营业执照复印件及其他证明

**七、成交原则**

在满足采购人需求的基础供应商中，按照最低价中标的原则确定第一中标候选人, 如果出现相同最低价，供应商重新报价，最终报价最低者为中标供应商。同等报价情况下，有拍摄过类似视频的投标人优先。

## 第二篇 询价采购响应文件格式要求

1. 报价函
2. 服务条款承诺
3. 商务条款承诺
4. 其它优惠承诺
5. 法定代表人身份证明
6. 法定代表人授权委托书
7. 供应商的企业法人营业执照复印件及其他证明。

### 一、报 价 函

重庆市农业学校：

我方收到 的询价文件，经详细研究，决定参加该询价采购的报价。

1、 愿意按照询价文件中的一切要求，提供设备（服务、工程）的制造（购买、编制）及技术服务，报价总价为人民币大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，人民币小写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

2、我方现提交的响应文件为：响应文件正本壹份。

3、如果我方响应文件被接受，我方将履行响应文件中规定的各项要求，按合同约定条款承担我方的责任。

供应商（公章）：

地址：

电话： 传真：

网址： 邮编：

联系人：

 年 月 日

### 二、服务条款承诺

（格式自定）

### 三、商务条款承诺

（格式自定）

### 四、其它优惠承诺

（格式自定）

###

### 五、法定代表人身份证明书（格式）

 （法定代表人姓名）在 （供应商名称）任 （职务名称）职务，是 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

 （供应商全称）

 年 月 日

 （公章）

附：上述法定代表人住址：

 身份证号码：

 电 传：

 网 址：

 邮政编码：

### 六、法定代表人授权委托书（格式）

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）是中华人民共和国合法企业，法定地址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商法定代表人姓名）特授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_（被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理对上述项目的报价、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤消而失效。

被授权人（签字或盖章）： 法定代表人（签字或盖章）：

职 务： 职 务：

 供应商公章：

### 七、供应商资质文件

包括企业法人营业执照复印件及其他资质证明复印件。

（结束）